



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ  
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»  
(ГБУ ВО ДГМА ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА)

**П Р И К А З**

01 10 20 21 г.

Донецк

№ 248

Об утверждении Порядка оформления и выдачи академических справок  
лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки  
в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева

На основании Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Порядка подготовки творческих и педагогических кадров высшей квалификации в системе дополнительного профессионального образования (ассистентура-стажировка), утвержденного приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 26.06.2016 № 139-ОД, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики под № 1516 от 26.08.2016 г., а также с целью организации учебного процесса в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок оформления и выдачи академических справок лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Ляшенко Ю.В.

Ректор

Л.Н. Сапрыкина

	Министерство культуры Донецкой Народной Республики
	ГБУ ВО ДГМА ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»
	Нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность
	Порядок реализации оформления и выдачи академических справок лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки

# ПРИНЯТО



решением Учёного совета  
ГБУ ВО ДГМА  
имени С.С. Прокофьева  
протокол № 2 от «29» сентября года

# УТВЕРЖДЕНО

приказом  
ГБУ ВО ДГМА  
имени С.С. Прокофьева  
№ 48 от «01» 10.2021 года

## ПОРЯДОК

оформления и выдачи академических справок  
лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки  
ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Вед. специалист учебной части	Ермольченко Е.В. 	23.09.21
Согласовал	Проректор по учебной работе	Ляшенко Ю.В. 	29.09.21
	Вед. юрисконсульт	Никитина Н.В. 	30.09.21

	<p>ГБУ ВО ДГМА ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА</p> <p>Порядок оформления и выдачи академических справок лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оформления и выдачи академических справок лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева (далее – Порядок) определяет процедуру выдачи и оформления справок об обучении для лиц, обучающихся (обучавшихся) в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева по программам ассистентуры-стажировки.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (с изменениями);

Порядком подготовки творческих и педагогических кадров высшей квалификации в системе дополнительного профессионального образования (ассистентура-стажировка), утвержденным приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 26.06.2016 г. под № 139-ОД, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики под № 1516 от 26.08.2016 г.;

Уставом ГБУ ВО ДГМА имени С.С.Прокофьева;

Порядком организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации по результатам освоения программ дополнительного профессионального образования-программ подготовки творческих и педагогических кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке, утвержденным приказом № 136 от 27.06.2017 г.

1.3. Академическая справка выдается в следующих случаях:

- ассистентам-стажерам, получившим в результате прохождения итоговой аттестации неудовлетворительные результаты,
- ассистентам-стажерам, освоившим часть программы ассистентуры-стажировки и (или) отчисленным из ГБУ ВО ДГМА имени С.С.Прокофьева до прохождения итоговой аттестации.

1.4. Академическая справка не выдается лицам, которые не прошли первую промежуточную аттестацию.

## 2. ОФОРМЛЕНИЕ И ПОРЯДОК ВЫДАЧИ АКАДЕМИЧЕСКИХ СПРАВОК

2.1. Академическая справка оформляется на бланке ГБУ ВО ДГМА имени С.С.Прокофьева. Форма академической справки приведена в Приложении 1.

2.2. Академическая справка содержит следующие данные (образец оформления академической справки – Приложение 2):



	<p>ГБУ ВО ДГМА ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА</p> <p>Порядок оформления и выдачи академических справок лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.1. Регистрационный номер и дату выдачи в соответствии с журналом учета и выдачи академических справок.

2.2.2. Сведения об обладателе академической справки:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или документом его заменяющем;
- дата рождения в формате ДД.ММ.ГГГГ.

2.2.3. Сведения о предыдущем документе об образовании и квалификации, на основании которого ассистент-стажер поступил на обучение по программам ассистентуры-стажировки:

- серия, номер, дата выдачи в формате ДД.ММ.ГГГГ;
- образовательное учреждение, выдавшее документ об образовании.

2.2.4. Сведения об образовательном учреждении, выдавшем академическую справку (полное официальное название, юридический адрес, телефон, официальный электронный адрес).

2.2.5. Сведения о программе ассистентуры-стажировки, по которой осуществлялась (осуществляется) подготовка ассистента-стажера:

- шифр и наименование специальности;
- вид программы ассистентуры-стажировки в рамках специальности;
- срок получения образования по программе ассистентуры-стажировки, которую освоил (осваивает) ассистент-стажер, форма обучения (очная или заочная), дата зачисления и дата отчисления. В случае, если ассистент-стажер, не отчисляясь из ГБУ ВО ДГМА имени С.С.Прокофьева, просит выдать ему справку об обучении, указываются слова «продолжает обучение».

2.2.6 Сведения о результатах освоения программы дополнительного высшего профессионального образования-подготовки творческих и педагогических кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке, которые отображаются в форме таблицы, состоящей из трех столбцов.

В первом столбце указываются наименования освоенных дисциплин (модулей) и практик в соответствии с учебным планом (в последовательности соответствующей учебному плану, без сокращений).

Во втором столбце таблицы содержится объем освоенной дисциплины/практики в зачетных единицах (з.е.). Объем каждой дисциплины выражается целым значением зачетных единиц (цифрами).

В третьем столбце указываются оценки по каждой освоенной дисциплине/практике, полученные при промежуточной аттестации (прописью, без сокращений).

Все записи в таблице вносятся шрифтом одного размера.



2.3. При необходимости за полем таблицы могут быть добавлены дополнительные сведения о переименовании образовательного учреждения (если за период обучения в нем ассистента-стажера официальное название изменилось). В таком случае указывается старое полное название образовательного учреждения и год смены названия.

Также могут быть добавлены дополнительные сведения об изменении сроков обучения, переводе на другую образовательную программу (с указанием даты и номера соответствующего приказа) либо об изученных за период обучения в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева факультативных дисциплинах.

2.4. В случае, если академическая справка оформляется на нескольких листах, листы нумеруются. Печатается академическая справка с оборотом.

В случае, если академическая справка оформляется больше, чем на двух листах, листы сшиваются и скрепляются печатью.

Дополнительные сведения указываются в произвольном порядке.

2.5. Академическая справка подписывается руководителем ГБУ ВО ДГМА имени С.С.Прокофьева и специалистом, ответственным за осуществление образовательного процесса в ассистентуре-стажировке, а также заверяется гербовой печатью ГБУ ВО ДГМА имени С.С.Прокофьева.

2.6. Академическая справка выдается лицу, обучающемуся (обучавшемуся) в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева, на основании его личного заявления (форма заявления на предоставление академической справки – Приложение 3) либо заявления иного лица, чьи полномочия подтверждены нотариально заверенной доверенностью.

2.7. Академическая справка выдается после соответствующей регистрации в журнале учета и выдачи академических справок под подпись лично заявителю или другому лицу по нотариально заверенной доверенности.

### 3. ВЕДЕНИЕ ЖУРНАЛА УЧЕТА И ВЫДАЧИ АКАДЕМИЧЕСКИХ СПРАВОК

3.1. Академические справки регистрируются в журнале учета и выдачи академических справок.

3.2. Форма журнала учета и выдачи академических справок приведена в Приложении 4 к настоящему Порядку.



3.3. Академической справке присваивается регистрационный номер, который состоит из:

числителя – порядкового номера справки и буквы «А»;

знаменателя – года выдачи справки.

3.4. Журнал учета и выдачи академических справок хранится в структурном подразделении, осуществляющем контроль за освоением программ ассистентуры-стажировки.





ГБУ ВО ДГМА ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА

Порядок оформления и выдачи академических справок лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева

Приложение 1  
к Порядку оформления и выдачи  
академических справок лицам,  
обучающимся по программам  
ассистентуры-стажировки ГБУ ВО ДГМА  
имени С.С. Прокофьева

Форма академической справки

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»

Ассистентура-стажировка

АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА № \_\_\_\_\_

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

Предыдущий документ об образовании  
и квалификации

Форма обучения

Дата зачисления

Дата отчисления

Сведения об образовательном  
учреждении, выдавшем справку

Специальность

Вид

Наименование дисциплин, практик	Кол-во з.е.	Оценка
Практики:		X
Всего:		X

Ректор

М.П.

(должность лица, ответственного за организацию  
учебного процесса в ассистентуре-стажировке)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Дата выдачи \_\_\_\_\_



Приложение 2  
к Порядку оформления и выдачи  
академических справок лицам,  
обучающимся по программам  
ассистентуры-стажировки ГБУ ВО ДГМА  
имени С.С. Прокофьева

Образец оформления академической справки

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»

Ассистентура-стажировка  
АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА № 01-А/2021

Фамилия	Булгакова
Имя	Анна
Отчество	Константиновна
Дата рождения	27.04.1987
Предыдущий документ об образовании и квалификации	диплом специалиста о полном высшем образовании (с отличием) CD 0918010002
Форма обучения	очная
Дата зачисления	01.09.2018
Дата отчисления	продолжает обучение
Сведения об образовательном учреждении, выдавшем справку	Государственное бюджетное учреждение высшего образования «Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С. Прокофьева» ул. Артёма, 44, г. Донецк тел.: +38 062 300 32 15, факс: +38 062 300 32 04 E-mail: donmuzacademy.prokofiev@mail.ru
Специальность	53.09.02 Искусство вокального исполнительства (по видам)
Вид	Академическое пение

Наименование дисциплины, практик	Кол-во з.е.	Оценка
История и философия искусства	6	хорошо
Иностранный язык	11	хорошо
Специальность	28	отлично
Концертно-камерное пение	5	отлично
Оперный класс	7	отлично
Методика преподавания творческих дисциплин в высшей школе	11	отлично
История музыкально-исполнительского искусства	3	отлично
Практики:		х
Педагогическая практика	9	отлично
Творческо-исполнительская практика	39	зачтено
Всего:	126	х

Ректор  
М.П.

Л.Н. Сапрыкина

Вед. специалист  
учебной части

Е.В. Ермольченко

Дата выдачи \_\_\_\_\_





ГБУ ВО ДГМА ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА

Порядок оформления и выдачи академических справок лицам, обучающимся по программам ассистентуры-стажировки в ГБУ ВО ДГМА имени С.С. Прокофьева

Приложение 3  
к Порядку оформления и выдачи  
академических справок лицам,  
обучающимся по программам  
ассистентуры-стажировки ГБУ ВО ДГМА  
имени С.С. Прокофьева

### Форма заявления на выдачу академической справки

Ректору ГБУ ВО ДГМА  
имени С.С.Прокофьева

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ректора)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося (обучавшегося)  
обучающегося /обучавшегося  
по специальности \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(инфр, название специальности, инд.)

\_\_\_\_\_  
(год обучения либо год отчисления,  
форма обучения - контракт/бюджет)  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания, телефон)

### Заявление

Прошу выдать мне академическую справку установленного образца, подтверждающую освоение мною части программы ассистентуры-стажировки за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Справка требуется для предоставления в \_\_\_\_\_\*  
(название учреждения, организации)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\* При необходимости указать иную причину



Приложение 4  
к Порядку оформления и выдачи  
академических справок лицам,  
обучающимся по программам  
ассистентуры-стажировки ГБУ ВО ДГМА  
имени С.С. Прокофьева

Форма журнала учета и выдачи справок об обучении

Регистрационный номер	Дата выдачи	Фамилия, имя, отчество лица, которому выдана академическая справка	Подпись лица, получившего справку