



Министерство культуры Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ
С.С. ПРОКОФЬЕВА»

Положение о структурном подразделении

СП-10-22	Положение о секторе по организации воспитательной работы	Стр. 1 из 7
----------	---	----------------

УТВЕРЖДАЮ


Ректор ГБУ ВО ДГМА
ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА

Л.Н. Сапрыкина

« » 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СЕКТОРЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

	Министерство культуры Донецкой Народной Республики	
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»	
	Положение о структурном подразделении	
СП-10-22	Положение о секторе по организации воспитательной работы	Стр. 2 из 7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сектор по организации воспитательной работы (далее – сектор) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения высшего образования «Донецкая государственная музыкальная академия имени С.С. Прокофьева».

1.2. Сектор в своей работе руководствуется Конституцией Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», Концепцией патриотического воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденной совместным приказом Министерства молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики от 22.06.2015 № 94 и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 № 322, Концепцией развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.08.2017 № 832, Концепцией формирования здорового образа жизни детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики, утверждённой Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03 августа 2016 г. №815, Актуальными направлениями воспитательной работы в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году (письмо Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2021 №3741/18.1.27).

1.3. Руководство сектором осуществляет заведующий, принимаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Академии. Сектор непосредственно подчиняется проректору по научной, творческой и воспитательной работе.

1.4. Сектор не имеет собственной печати.


2. СТРУКТУРА

2.1. Структуру, численность работников сектора утверждает ректор.

2.2. В составе сектора работают:

- педагог-психолог;
- ведущий специалист;
- воспитатель общежития.

2.3. При временном отсутствии любого специалиста сектора (кроме воспитателя общежития) его должностные обязанности исполняет заведующий сектором. При временном отсутствии заведующего сектором или воспитателя общежития их обязанности исполняет лицо, назначенное

	Министерство культуры Донецкой Народной Республики	
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»	
	Положение о структурном подразделении	
СП-10-22	Положение о секторе по организации воспитательной работы	Стр. 3 из 7

приказом ректора Академии.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами сектора являются:

- создание условий личностного развития и воспитания студентов, которые способны обеспечить, с одной стороны, формирование гражданской идентичности, как высшей ступени процесса нравственного развития личности, его гражданского, патриотического воспитания, достижение высокого уровня конкурентоспособности в дальнейшей трудовой деятельности, а также формирование целостной воспитательной среды, развивающей социокультурное пространство Академии;

- организация комплексного взаимодействия всех структурных составляющих образовательного пространства Академии по воспитанию личности студента, а также тесное сотрудничество с другими субъектами социализации: семьёй, общественными организациями, организациями дополнительного образования, культуры и спорта, средствами массовой информации и др.;

- расширение возможностей для эффективной самореализации студентов и повышение уровня их потенциала в целях достижения устойчивого социально-экономического развития, глобальной конкурентоспособности, национальной безопасности Донецкой Народной Республики.

4. ФУНКЦИИ

Основными функциями сектора являются:


- осуществление воспитательной работы в Академии. Планирование и организация воспитательной работы со студентами факультета высшего образования, учащимися факультета среднего профессионального образования Академии, учащимися структурного подразделения Музыкальная школа для одарённых детей, в общежитии;

- координация деятельности структур Академии, участвующих в организации воспитательного процесса;

- создание и организация работы творческих и спортивных коллективов;

- развитие волонтерской и социально-значимой деятельности;

- формирование основ культуры здоровья, сознательного отношения к семейной жизни;

	Министерство культуры Донецкой Народной Республики	
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»	
	Положение о структурном подразделении	
СП-10-22	Положение о секторе по организации воспитательной работы	Стр. 4 из 7

- организация работы по профилактике асоциальных явлений среди обучающихся путем взаимодействия со структурными подразделениями Академии;

- развитие студенческого самоуправления, содействие повышению студенческого самоуправления в решении вопросов организации быта и досуга обучающихся;

- практическая организация участия студентов в мероприятиях городского, Республиканского и международного уровней, в том числе проводимых Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, иными структурами и общественными организациями в области молодежной политики;

- организация работы кураторов с целью совершенствования воспитательного процесса;

- укрепление и расширение традиций Академии, поиск новых форм активной общественной деятельности обучающихся. Организация и проведение традиционных конкурсов, концертов, акций и др.;

- осуществление социологических исследований с целью совершенствования системы воспитательной работы;

- анализ эффективности воспитательной работы в Академии. Подготовка справок и отчетов по воспитательной работе;

- координация воспитательной деятельности на факультете высшего образования, кафедрах Академии, в общежитии;

- содействие в работе профсоюзной и других общественных организаций, клубов и объединении;

- участие в разработке и реализации городских и Республиканских программ, академических проектов по вопросам, относящимся к полномочиям сектора;

- поддержка межвузовских связей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Заведующий сектором обязан:


- осуществлять административное и общее руководство сектором;

- осуществлять управление деятельностью сектора;

- осуществлять оперативное управление сектором;

- осуществлять организацию труда, координировать и распределять обязанности между сотрудниками сектора;

- осуществлять контроль за своевременностью и качеством исполнения сотрудниками сектора своих функций;

	Министерство культуры Донецкой Народной Республики	
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»	
	Положение о структурном подразделении	
СП-10-22	Положение о секторе по организации воспитательной работы	Стр. 5 из 7


- осуществлять подбор, расстановку и воспитание кадров;
- организовывать подготовку и повышение квалификации сотрудников сектора;
- осуществлять обеспечение охраны труда и пожарной безопасности;
- организовывать эвакуацию работников и оказание первой медицинской помощи при чрезвычайной ситуации;
- организовывать делопроизводство, обеспечивать сохранность документов, используемых в деятельности сектора;
- участвовать в разработке и реализации программ в сфере патриотического воспитания молодежи, взаимодействия с общественными организациями, развития трудового образования и воспитания, обеспечения занятости, организации досуга, отдыха и оздоровления;
- содействовать общественным организациям Академии в реализации задач, отнесенных к компетенции сектора.

5.2. Заведующий сектором для осуществления задач, предусмотренных настоящим Положением, обладает следующими правами:

- знакомиться с приказами и распоряжениями руководства Академии, касающимися деятельности сектора;
- принимать решения и давать указания по конкретным вопросам в пределах своих полномочий;
- запрашивать от структурных подразделений информацию в пределах выполняемых функций;
- участвовать в разработках и представлять на утверждение академические программы в сфере молодежной политики;
- принимать участие в рассмотрении обращений государственных и общественных организаций и граждан, принимать по ним необходимые меры, готовить ответы по вопросам, отнесенным к компетенции сектора;
- участвовать в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, касающиеся работы сектора;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению работы сектора;
- привлекать лично, или с разрешения проректора по научной, творческой и воспитательной работы специалистов отдельных структурных подразделений, к решению возложенных на сектор задач;
- представлять от имени сектора в других организациях.

5.3. Сотрудники сектора обязаны:

- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в отдел и (или) подготавливаемых им;

	Министерство культуры Донецкой Народной Республики	
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»	
	Положение о структурном подразделении	
СП-10-22	Положение о секторе по организации воспитательной работы	Стр. 6 из 7

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Академии, иных локальных нормативных актов, трудовой дисциплины, требований по охране труда и пожарной безопасности;

- сохранять материальные средства, числящиеся за сектором;
- выполнять свои функциональные обязанности согласно должностным инструкциям.

5.4. Сотрудники сектора имеют право:

- в соответствии с имеющимися договорами о сотрудничестве, участвовать в работе расположенных на территории города, Донецкой Народной Республики общественных организаций, молодежных центров и клубов, высших и средних образовательных организаций;

- участвовать в реализации мер по оказанию социально-психологической, педагогической и правовой помощи обучающимся;

- контролировать и направлять деятельность студенческого совета, ведущего социально-педагогическую работу и работу по организации досуга обучающихся в Академии;

- осуществлять меры по организации временной и постоянной занятости молодежи, участвовать в организации отдыха и оздоровления обучающихся;

- участвовать в планировании и организационно-методическом обеспечении работы по взаимодействию с молодежными общественными организациями;

- разрабатывать меры, направленные на обеспечение соблюдения прав и законных интересов обучающихся, оказание поддержки их деятельности и общественно-полезных инициатив;

- участвовать в организации проводимых на территории Академии и города мероприятий, посвященных государственным праздникам Донецкой Народной Республики, общегородским праздникам, памятным датам и др.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Заведующий сектором несёт персональную ответственность за:

- качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на сектор функций в пределах, определённых действующим трудовым законодательством;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления деятельности сектора;

- за нарушение сотрудниками сектора правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил пожарной безопасности.



Министерство культуры Донецкой Народной Республики
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ
АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»

Положение о структурном подразделении

СП-10-22

Положение о секторе
по организации воспитательной работы

Стр. 7
из 7

6.2. Каждый сотрудник сектора несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных лично на него, сохранность документов, неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает, а также неразглашение персональных данных других работников. Степень ответственности каждого работника сектора устанавливается должностными инструкциями, Республиканским законодательством.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

7.1. Для осуществления задач, предусмотренных настоящим Положением, сектор взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми структурными подразделениями Академии.

Заведующий сектором по организации
воспитательной работы


В.В. Морозова

СОГЛАСОВАНО:

Должность, Ф.И.О.	Личная подпись	Дата
Проректор по научной, творческой и воспитательной работе Качалов Р.Н.		17.02.22
Начальник отдела кадров Китаева Н.И.		14.02.22
Заведующий сектором правового обеспечения Никитина Н.В.		14.02.22

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью на 7 листах.

Зав. сектором по организации
воспитательной работы
Морозова В.В. *В.В.*

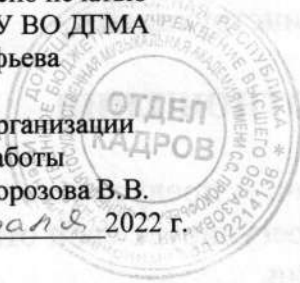
	Министерство культуры Донецкой Народной Республики	
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА»	
	Положение о структурном подразделении	
СП-10-22	Положение о секторе по организации воспитательной работы	Стр. из 7

В настоящем Положении пронумеровано,
прошито и скреплено печатью
Отдела кадров ГБУ ВО ДГМА
имени С.С.Прокофьева
семь листов

Зав.сектором по организации
воспитательной работы

В.В. Морозова В.В.

«14» февраля 2022 г.



№ п/п	Имя	Подпись	Дата
1			
2			
3			